

## ESTATUTS

### **CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, FINALITATS I ACTIVITATS**

#### Article 1. Denominació

Amb la denominació de **IMPULS** es constituïx una ASSOCIACIÓ, sense finalitat lucrativa, la qual s'acull al que disposa la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació, a la Llei 14/2008, de 18 de novembre d'Associacions de la Comunitat Valenciana i a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució.

#### Article 2. Personalitat jurídica

L'associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir amb les finalitats que es proposa.

#### Article 3. Domicili i àmbit d'actuació

L'associació estableix el seu domicili social a **Manises**, carrer **Camí de les Simetes**, 14 amb codi postal **46940**.

L'associació realitzarà principalment les seues activitats en l'àmbit territorial de la **Comunitat Valenciana**.

#### Article 4. Finalitats

L'existència de l'associació té com a finalitats:

1. **Promoure l'Animació Sociocultural com a mètode d'intervenció que promou l'Associacionisme, la Participació Social i Cultural.**
2. **Educar en el temps lliure per a la democràcia, la ciutadania activa, la participació i la defensa dels drets humans, la justícia i el compromís social, la pluralitat i la no discriminació.**
3. **Desenvolupar projectes que afavorisquen la Formació i Educació al llarg de tota la vida, orientats tant al públic en general com als professionals del sector educatiu.**
4. **Fomentar projectes educatius i de formació dirigits a minories, ciutadania en risc d'exclusió, joves, dones i majors.**
5. **Promoure l'autonomia personal, la formació i informació de la població en general, fent especial incidència en l'atenció a les persones amb diversitat funcional en situació de dependència i als seus familiars.**
6. **Afavorir l'Emprenedoria i l'Ocupació, especialment entre la població juvenil, alhora que fomentar la formació permanent i la tutorització de projectes.**
7. **Desenvolupar projectes que potencien la mobilitat europea entre persones i el desenvolupament de projectes conjunts amb altres entitats d'altres països europeus o associats, que tinguen objectius o accions comunes.**
8. **Promoure programes i serveis que afavorisquen la inclusió de famílies en risc d'exclusió social, especialment en el cas de menors amb problemes d'integració social.**

9. Promoure programes d'Oci Alternatiu i Saludable, fomentant la participació dels usuaris en tots els seus processos.
10. Desenvolupar programes que promoguen l'Educació per a la Salut, els Hàbits de Vida Saludable i l'Educació Afectiu Sexual.
11. Fomentar la pràctica de l'esport com a font de salut física i mental, d'integració social, d'educació en valors i alternativa positiva per a l'oci i temps lliure.
12. Desenvolupar programes i activitats lúdiques que utilitzen els jocs de taula com a eina educativa i socialitzadora per a l'aprenentatge d'habilitats socials.
13. Desenvolupar programes de Prevenció en Drogodependències i altres conductes addictives, especialment en la població juvenil.
14. Desenvolupar programes de Mediació Comunitària, dirigits a la promoció de la Mediació com a eina en la Prevenció del conflicte i de promoció de la Convivència, incidint especialment en els col·lectius juvenils i en l'Educació per a la Participació.
15. Desenvolupar programes que fomenten la Igualtat de Gènere.
16. Fomentar l'Educació Ambiental i la protecció del Medi ambient, a través de programes que promoguen el Desenvolupament Sostenible.
17. Promoure l'Educació del Consumidor, el Consum Responsable i el Comerç Just.
18. Desenvolupar programes i serveis d'assistència a la tercera edat.
19. Fomentar l'Envel·liment Actiu i les Relacions Intergeneracionals a través de programes d'oci i temps lliure.
20. Recolzar i afavorir la Cultura Popular i les seues diferents manifestacions, a través de les arts escèniques, literàries i plàstiques, així com de la música, la dansa i el folklore.
21. Potenciar la formació i l'ús dels Mitjans Audiovisuals, de les Noves Tecnologies i les Xarxes Socials per a promoure el Desenvolupament Cultural i la Participació Ciutadana.
22. Assessorar en matèria Fiscal, Laboral i Comptable en general, i més concretament a entitats sense ànim de lucre.



#### Article 5é. Activitats

Per al compliment de les finalitats enumerades en l'article anterior es realitzaran les activitats:

- 
1. Gestió de ludoteques, centres d'adolescents i juvenils, centres de barri i centres de dia.
  2. Realització d'activitats extraescolars, campaments, encontres, viatges i itineraris culturals.
  3. Realització de jornades, cursos i xerrades.
  4. Realització de vídeos i metratges.
  5. Representacions teatrals, musicals, audiovisuals i de cine.
  6. Realització d'estudis poblacionals.
  7. Assessorament en la creació i gestió d'associacions.
  8. Gestió d'infraestructures i qualsevol activitat o servei que ajude a aconseguir les nostres finalitats.
  9. Realització de Projectes Europeus.

## CAPÍTOL II. ELS ASSOCIATS

### Article 6. Capacitat

Podran formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, lliurement i voluntàriament, tinguen interès en el desenvolupament de les finalitats de l'associació, d'acord amb els principis següents:

- Les persones físiques amb capacitat d'obrar i que no estiguen subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret.
- Els menors no emancipats, de més de catorze anys d'edat, que han de comptar amb el consentiment documentalment acreditat de les persones que hagen de suplir la seua capacitat.
- Les persones jurídiques, previ acord exprés del seu òrgan competent.

Les quals hauran de presentar una sol·licitud per escrit a l'òrgan de representació, el qual resoldrà en la primera reunió que celebre. Si el sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides en els estatuts, l'òrgan de representació no li podrà denegar l'admissió.

La condició d'associat és intransferible.

### Article 7. Drets dels associats

L'associat té els drets següents:

- Participar en les activitats de l'associació i en els òrgans de govern i representació, exercir el dret de vot, i també assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els Estatuts. Per a poder ser membre dels òrgans de representació és requisit imprescindible ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmés en cap dels motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent.
- Ser informats sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seua activitat. Els associats podran accedir a tota la informació, a través dels òrgans de representació.
- Ser oïts, amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ell, i a ser informat dels fets que donen lloc a tals mesures; a més a més, l'acord que li impose la sanció, si procedix, haurà de ser motivat.
- Impugnar els acords dels òrgans de l'associació que estime contraris a la Llei o als Estatuts.

### Article 8. Deures dels associats

Els deures de l'associat són:

- Compartir les finalitats de l'associació i col·laborar en la seua consecució.
- Pagar les quotes, derrames i altres aportacions que, d'acord amb els Estatuts, puguin correspondre a cada soci.
- Complir amb la resta d'obligacions que resulten de les disposicions estatutàries.

d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l'associació.



#### Article 9. Causes de baixa

Són causa de baixa en l'associació:

- a) La pròpia voluntat de la persona interessada, comunicada per escrit als òrgans de representació. L'associat podrà percebre la participació patrimonial inicial i altres aportacions econòmiques realitzades, sense incloure les quotes de pertinença a l'associació i sempre que la reducció patrimonial no implique perjudicis a tercers
- b) No satisfer les quotes fixades, si deixara de fer-ho durant **un** període consecutiu.

#### Article 10. Règim sancionador

La separació dels associats, per motiu de sanció, tindrà lloc quan es cometen actes que els facen indignes de seguir pertanyent a l'associació. Es presumirà que hi ha els següents tipus d'actes:

- a) Quan deliberadament l'associat impedisca o pose obstacles al compliment de les finalitats socials.
- b) Quan intencionadament entrebanque, de qualsevol manera, el funcionament dels òrgans de govern i representació de l'associació.

En qualsevol cas, per a acordar la separació per part de l'òrgan de govern, caldrà la tramitació d'un expedient disciplinari que contemple l'audiència de l'associat afectat.

### **CAPÍTOL III. L'ÒRGAN DE GOVERN**

#### Article 11. L'Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'associació i està integrada pels associats per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta, la qual adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.

Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els qui encara que estigueren presents s'hagen abstingut de votar.

#### Article 12. Reunions de l'Assemblea

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any, en **el primer semestre de l'any**.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calga, o a requeriment d'un nombre d'associats que represente, com a mínim, un deu per cent de la totalitat.

### Article 13. Convocatòria de les assemblees

Les convocatòries de les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries, es faran per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs de costum, amb quinze dies d'antelació com a mínim. Sempre que siga possible, es convocarà individualment a tots els membres. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, i també l'orde del dia.

Les reunions de l'Assemblea General les dirigiran el president i el secretari.

El secretari redactarà l'Acta de cada reunió, la qual reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'Acta de la reunió anterior, a fi que siga aprovada o no.

### Article 14. Competències i validesa dels acords

L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim d'un terç dels associats presents o representats; i en segona convocatòria siga quin siga el nombre d'ells, la qual s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc.

En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

Són competència de l'Assemblea General:

- a) Aprovar, si és procedent, la gestió de l'òrgan de representació.
- b) Examinar i aprovar o rebutjar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, i també la memòria anual d'activitats.
- c) Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'associació complir amb les seues finalitats.
- d) Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'associació.
- e) Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries.
- f) Elegir i destituir els membres de l'òrgan de representació.
- g) L'expulsió de socis, a proposta de l'òrgan de representació.
- h) Constitució de federacions i integració en elles.
- i) Sol·licitud de declaració d'utilitat pública.
- j) Dissolució de l'associació.
- k) Modificació d'estatuts.
- l) Disposició i alienació de béns.
- m) Acordar la remuneració dels membres de l'òrgan de representació, la qual haurà de figurar en les comptes anuals aprovades per l'Assemblea.

Els acords es prendran per majoria simple de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superen els negatius. No obstant això, requeriran majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat, els acords relatius a dissolució de l'associació, modificació dels Estatuts, disposició o alienació de béns i remuneració dels membres de l'òrgan de representació, sempre que s'haja convocat específicament amb tal objecte l'assemblea corresponent.

## CAPÍTOL IV. L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ



### Article 15. Composició de l'òrgan de representació

L'associació la regirà, administrará i representarà l'òrgan de representació denominat **Junta Directiva**, format pel **president/a, tesorera/a, secretari/a i/o vicepresident/a**.

L'elecció dels membres de l'òrgan de representació es farà per sufragi lliure i secret dels membres de l'Assemblea General. Les candidatures seran obertes, és a dir, qualsevol membre podrà presentar-se, i seran requisits imprescindibles: ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmés en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent. I en resultaran elegits per als càrrecs de president, vicepresident (si el tenen), secretari, tesorera i vocals, els candidats que hagen obtingut un nombre més gran de vots i per este orde.

Els càrrecs de president, secretari i tesorera han de recaure en persones diferents.

Els càrrecs de l'òrgan de representació seran **gratuïts**.

### Article 16. Temps de mandat en l'òrgan de representació

Els membres de l'òrgan de representació exerciran el càrrec durant un període de **4 anys**, i podran ser reelegits indefinidament.

El cessament en el càrrec, abans d'extingir-se el terme reglamentari, podrà ser per:

- a) Dimissió voluntària, presentada mitjançant un escrit, en el qual es raonen els motius.
- b) Malaltia que l'incapacite per a l'exercici del càrrec.
- c) Causar baixa com a membre de l'associació.
- d) Sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

Les vacants que es produïsquen en l'òrgan de representació es cobriran en la primera Assemblea General que se celebre. No obstant això, l'òrgan de representació podrà comptar, provisionalment, i fins a la pròxima Assemblea General, amb un membre de l'associació per al càrrec vacant.

### Article 17. Competències de l'òrgan de representació

L'òrgan de representació té les següents facultats:

- a) Ostentar i exercitar la representació de l'associació i dur a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconega la llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, i, d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que l'Assemblea General establisca.
- b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant dels organismes públics, per a l'exercici de tota classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- c) Resoldre sobre l'admissió de nous associats, portant la relació actualitzada de tots els associats.

- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'associació hagen de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que els acords que allí s'adopten es complisquen. En especial, i pel que fa als acords sobre modificació d'Estatuts, es notificarà al Registre d'Associacions el contingut de la modificació en el termini d'un mes, comptador des de la data de celebració de l'Assemblea convocada per a tal efecte.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General, perquè els aprobe, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Portar una comptabilitat conforme a les normes específiques, que permeta obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat.
- h) Efectuar l'inventari dels béns de l'associació.
- i) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- j) Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist en els Estatuts presents i donar compte d'això en la primera Assemblea General subsegüent.
- k) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda d'una manera específica en els estatuts a l'Assemblea General.

#### Article 18. Reunions de l'òrgan de representació

L'òrgan de representació, convocat prèviament pel president o per la persona que el substituïska, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, que, en tot cas, no podrà ser superior a dos mesos. I es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita un terç dels seus components.

L'òrgan de representació quedarà vàlidament constituït amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

Els membres de l'òrgan de representació estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, encara que podran excusar la seua assistència per causes justificades. En qualsevol cas, hi caldrà l'assistència del president i del secretari o de les persones que els substituïsquen.

En l'òrgan de representació es prendran els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el vot del president serà de qualitat.

Els acords de l'òrgan de representació es faran constar en el llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprove o es rectifique.

#### Article 19. El president

El president de l'associació també ho serà de l'òrgan de representació.

Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Les de direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.
- b) La presidència i la direcció dels debats dels òrgans de govern i de representació.
- c) Signar les convocatòries de les reunions de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.

- d) Visar els actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.  
e) La resta d'atribucions pròpies del càrrec i les que li delegue l'Assemblea General o l'òrgan de representació.



Al president el substituirà, en cas d'absència o malaltia, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta.

#### Article 20. El tresorer

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a l'òrgan de representació, conforme es determina en l'article 17 dels Estatuts.

Portarà un llibre de Caixa. Signarà els rebuts, quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per l'òrgan de representació, les quals hauran de ser visades prèviament pel president. La disposició de fons es determinarà en l'article 25.

#### Article 21. El secretari

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, redactar i signar les actes de les reunions dels òrgans de govern i representació, redactar i autoritzar els certificats que calga lliurar, i també tindre actualitzada la relació dels associats, i durà a l'efecte el Llibre de Registre d'Associats.

### **CAPÍTOL V. EL RÈGIM ECONÒMIC**

#### Article 22. Patrimoni inicial i recursos econòmics

El patrimoni inicial d'esta associació està valorat en **zero** euros.

El pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària.

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran de:

- De les quotes que fixe l'Assemblea General als seus membres.
- De les subvencions oficials o particulars.
- De donacions, herències o/i llegats.
- De les rendes del mateix patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtindre.

#### Article 23. Benefici de les activitats

Els beneficis obtinguts, derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de servicis, es destinaran exclusivament al compliment de les finalitats de l'associació, sense que càpiga en cap cas el seu repartiment entre els associats ni entre els seus cònjuges o persones que convisquen amb aquells, amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni la seua cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.



#### Article 24. Quotes

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostindre-la econòmicament mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'Assemblea General, a proposta de l'òrgan de representació.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

L'exercici econòmic es tancarà **el 31 de desembre**.

#### Article 25. Disposició de fons

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi, obertes en establiments de crèdit, hauran de figurar les signatures del president, del vicepresident (si existeix), del tresorer i del secretari.

Per a poder disposar de fons, seran suficients dues signatures, de les quals, una serà necessàriament la del tresorer o bé la del president.

### **CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ**

#### Article 26. Causes de dissolució i lliurament del romanent

L'associació podrà ser dissolta:

- a) Si així ho acorda l'Assemblea General, convocada expressament amb tal objecte, i amb el vot favorable de més de la meitat de les persones presents o representades.
- b) Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil.
- c) Per sentència judicial ferma.

#### Article 27. Liquidació

La dissolució de l'associació obri el període de liquidació, fins al final del qual l'entitat conservarà la seua entitat jurídica.

Els membres de l'òrgan de representació, en el moment de la dissolució, es convertixen en liquidadors, llevat que l'Assemblea General designe a altres o bé els qui el jutge, si és procedent, decidisca.

Correspon als liquidadors:

- a) Vetlar per la integritat del patrimoni de l'associació.
- b) Concloure les operacions pendents i efectuar-ne les noves que calguen per a la liquidació.
- c) Cobrar els crèdits de l'associació.
- d) Liquidar el patrimoni i pagar als creditors.
- e) Aplicar els béns excedents de l'associació a les finalitats previstes pels Estatuts.



f) Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el Registre corresponent.

En cas d'insolvència de l'associació, l'òrgan de representació o, si fa el cas, els liquidadors, han de promoure immediatament l'oportú procediment de concurs davant del jutge competent.

Si existira excedent líquid es destinarà per a finalitats que no desvirtuen el caràcter no lucratiu de l'entitat, en concret a la **Fundación Movimiento Ciudadano**.

Els associats no responen personalment dels deutes de l'associació.

Els membres o titulars dels òrgans de govern i representació, i les altres persones que actuen en nom i representació de l'associació, respondran davant d'esta, davant dels associats i davant de terceres persones pels danys causats i els deutes concrets per actes dolosos, culposos o negligents.

## CAPÍTOL VII. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

### Article 28é Resolució de conflictes

De conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, les qüestions litigioses que puguen sorgir en relació amb el tràfic jurídic privat de les associacions i del seu funcionament intern seran competència de la Jurisdicció Civil.

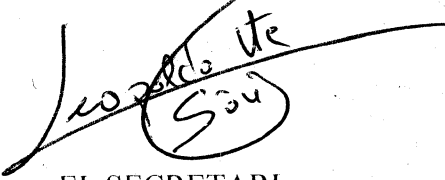
Els acords i actuacions de les associacions podran ser impugnats per qualsevol associat o persona que acredite un interès legítim. Els associats podran impugnar els acords i actuacions de les associacions que estimen contraris als Estatuts, dins del termini de quaranta dies a partir de la data d'adopció dels mateixos, instant la seua rectificació o anul·lació i la suspensió preventiva si és procedent, o acumulant ambdós pretensions pels tràmits establits en la Llei d'Enjudiciament Civil.

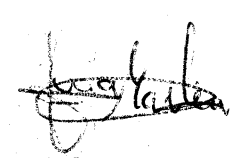
No obstant l'anterior, també podran resoldre's els conflictes de forma extrajudicial per mitjà d'arbitratge, a través d'un procediment ajustat a allò que s'ha disposat per la Llei 60/2003 de 23 de desembre d'Arbitratge, i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts.

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Amb caràcter subsidiari dels Estatuts i dels acords vàlidament adoptats pels seus òrgans de govern i de representació, en tot allò que no estiga previst en els presents Estatuts s'aplicarà la vigent Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i les disposicions complementàries.

D. Leopoldo Vicente Soria Villegas amb DNI nº 52.679.931-H, Secretari de l'Associació Impuls amb nº de Registre CV-01-040790-V, CERTIFICA: Que els presents Estatuts recullen les modificacions acordades en Assemblea General Extraordinària amb data 11 de març de 2014.

  
EL SECRETARI

  
Vist i plau PRESIDENT

Manises, a 12 de març de 2014